

## AUDIT DI GRUPPO in MilleGPG

---

Tra le molte funzionalità di MilleGPG la più importante e corposa (per moduli e numero di indicatori) è certamente quella dell’Audit Clinico. Il self-AUDIT professionale, quale periodica e rapida autoverifica effettuata sui dati derivanti dalla propria cartella clinica, è uno strumento efficace e gratificante capace di stimolare al confronto, di ridurre la variabilità (inappropriata) dei comportamenti ed i rischi dei pazienti e quindi in ultima analisi di migliorare progressivamente le proprie performance e i risultati di salute su ampie fasce di popolazioni (in particolare i pazienti con patologie croniche).

Il Software MilleGPG permette il self-audit in modo semplice e rapido (bastano pochi clic), senza interferenze con la normale attività professionale e senza essere (anche solo minimamente) esperti di informatica. L’identificazione, inoltre, di carenze o aree critiche nell’assistenza permette di orientare, con logica precisione, i propri bisogni formativi e quindi di progettare un personale percorso per acquisire nuove conoscenze e/o operatività; con la possibilità, sempre, di verificare nel tempo gli effetti positivi di questo intrigante circolo virtuoso. Gli elementi di confronto per il singolo MMG sono rappresentati dal livello accettabile di performance (LAP), il gold standard e i dati di Health Search inviati periodicamente da un gruppo di 650 MMG omogeneamente distribuiti su tutto il territorio nazionale. I MMG Health Search sono certamente un interessante gruppo di riferimento, ma tuttavia sono sconosciuti al singolo MMG e forse in alcuni casi lontani ed estranei alla realtà professionale “vissuta” del singolo medico utente MilleGPG.

Ma se quest’ultimo volesse confrontarsi con un gruppo di colleghi “conosciuti” o che condividono con lui una medesima situazione lavorativa (*es. in un’UTAP, un piccolo paese, un distretto, un’ASL*) ? O con colleghi molto distanti tra loro che condividono una identica esperienza professionale (*es. l’applicazione di uno stesso PDTA\Linea guida, un progetto di ricerca, una FAD ecc.*) ?

A questo complesso bisogno professionale risponde con efficacia e semplicità una straordinaria e innovativa funzionalità di MilleGPG chiamata “**Audit di Gruppo**”; essa consente il confronto, anche in tempo reale, di tutti gli indicatori di Audit Clinico con altri MMG facenti parte di un gruppo “virtuale”. Si basa sul principio di condivisione dei valori degli indicatori di Audit Clinico analizzati con MilleGPG, attraverso un meccanismo di invio e ricezione degli stessi al Centro di Raccolta Dati.

### **Come funziona praticamente?**

Il Medico A invia i dati legandoli ad una password, quindi comunica al Medico B il suo codice fiscale e la password. Il Medico B inserisce codice fiscale e password del Medico A nel suo Gruppo Personale e riceve i dati del collega. Ovviamente è valido il viceversa. In ciascun gruppo (che può essere composto da 2 a n medici) si potrà ovviamente entrare (vale a dire: dare il consenso alla lettura dei propri dati) ed uscire (=negare il consenso) in qualsiasi momento e con assoluta libertà. I Medici vedranno i valori degli indicatori dei rispettivi colleghi nella scheda “Audit di Gruppo “ nella sezione Audit Clinico di MilleGPG.

### **Le potenzialità del sistema sono immediatamente comprensibili. Infatti sarà possibile:**

- il confronto dei propri dati con Colleghi che condividono analoghe condizioni logistiche\geografiche\epidemiologiche\politiche e quindi eventuali personali carenze o eccellenze potranno essere meglio interpretate (o forse giustificate)
- lo scambio di opinioni sugli indicatori con persone “conosciute” con le quali è più semplice e meno imbarazzante manifestare proprie personali incertezze o carenze culturali
- cercare e trovare più facilmente soluzioni ad eventuali problemi assistenziali identificati perché il gruppo è fortemente omogeneo
- presentare “in gruppo” istanze e richieste professionali agli Amministratori pubblici o privati (per progetti, accordi contrattuali, miglioramenti dell’organizzazione, ecc.)
- fare ricerche cliniche ed epidemiologiche, quasi in tempo reale, con relative pubblicazioni

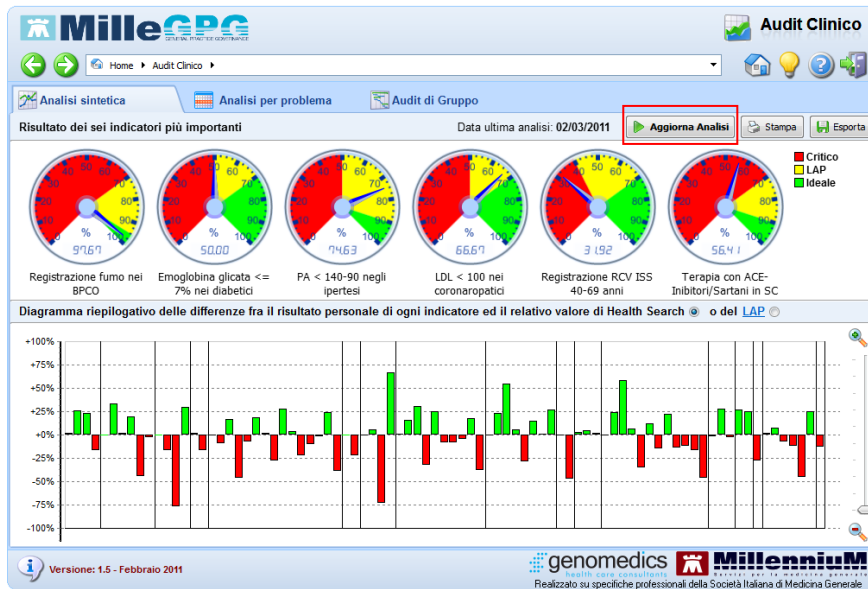


## Come fare Audit di Gruppo con MilleGPG

Vediamo nel dettaglio come effettuare l'invio e la ricezione dei valori di tutti gli indicatori di Audit Clinico elaborati con MilleGPG.

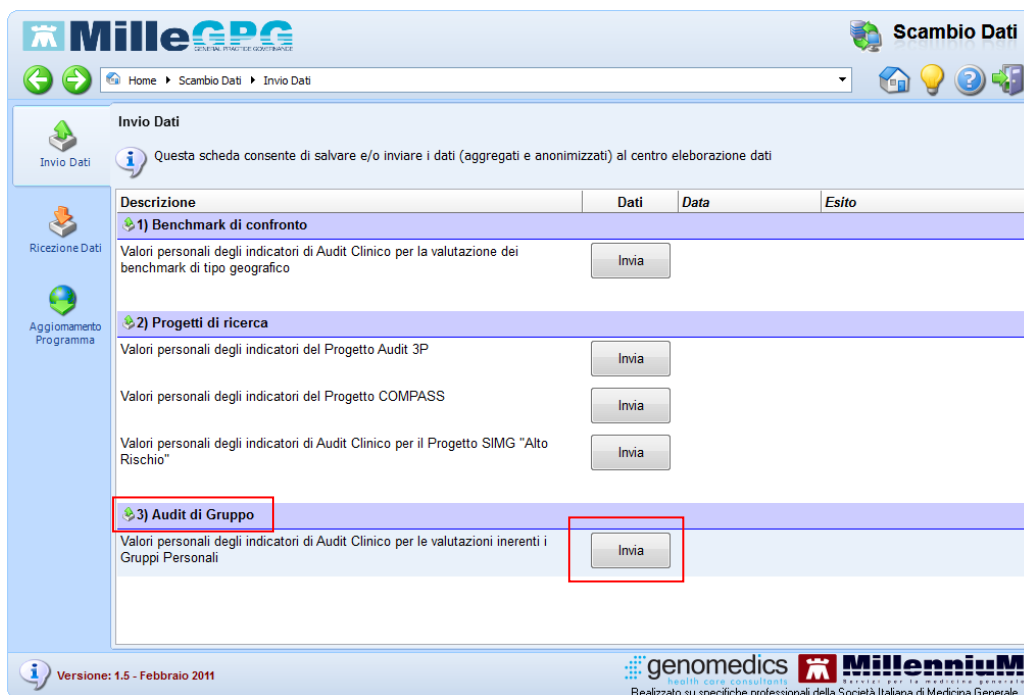
### 1) Invio Dati

Premesso che per effettuare l'invio dei dati è necessario eseguire almeno una Analisi degli Indicatori di Audit Clinico o effettuare un aggiornamento dell'analisi (Figura 2) per inviare i valori più recenti.



(Figura 2. Il pulsante "Aggiorna Analisi" permette di rieseguire l'analisi degli indicatori)

Per effettuare l'invio dei dati per l'Audit di Gruppo selezionare il modulo "Scambio Dati" dalla pagina iniziale di MilleGPG, scegliere quindi "Invio Dati", si apre una scheda come in figura 3.



(Figura 3. Scheda Invio Dati)

Premere il pulsante “**Invia**” contenuto nella prima riga del gruppo “**3) Audit di Gruppo**”. Appare una procedura guidata come evidenziato nelle immagini sotto riportate (Figure 4, 5, 6 e 7).

Si inizia con una semplice presentazione della procedura (Figura 4). Premere il pulsante “**Avanti**” per continuare.



(Figura 4. Benvenuto e informazioni generali)

Scegliere una delle tre possibili modalità di invio (Figura 5):

- 1) **Invia identità e storico dei valori (modalità predefinita).** In questa modalità i Medici riceventi potranno visualizzare il nominativo del Medico Inviante, i valori dell'ultima analisi (necessari per il calcolo della mediana di gruppo) e lo storico dei valori di tutte le precedenti analisi.
- 2) **Invia identità ma NON lo storico dei valori.** In questa modalità i Medici riceventi potranno visualizzare il nominativo del Medico Inviante e i valori dell'ultima analisi (per il calcolo della mediana di gruppo), senza lo storico dei valori di tutte le precedenti analisi.
- 3) **Non inviare né l'identità né lo storico dei valori.** In questa modalità i Medici riceventi NON potranno visualizzare il nominativo del Medico Inviante, ma potranno visualizzare i valori dell'ultima analisi (per il calcolo della mediana di gruppo), senza lo storico dei valori di tutte le precedenti analisi. Il Medico ricevente NON potrà, quindi, associare i valori al Medico inviante anche perché nel suo gruppo personale devono essere presenti almeno 3 Medici che hanno scelto questa stessa modalità di invio.



(Figura 5. Scelta della modalità di invio)

Premere il pulsante “Avanti” per passare all’immissione della password di sicurezza (Figura 6).



(Figura 6. Immissione della password di sicurezza)



*In questo modo ogni invio viene contraddistinto da due parametri: **codice fiscale** e **password**. Il codice fiscale del Medico inviante e la password che assegna durante l’invio. Questi due parametri devono essere comunicati dal **Medico inviante** al **Medico ricevente**.*

L’opzione “**Mostra caratteri**” permette di visualizzare in chiaro la password per evitare possibili errori di digitazione. L’opzione “**Memorizza Password**” consente di salvare la password. Si evita così di dover inserire nuovamente la password durante i successivi invii<sup>1</sup>. Procedere premendo il pulsante “**Avanti**”.



(Figura 7. Visualizzazione dei dati che verranno inviati)

Questa scheda permette di visualizzare una anteprima dei dati che verranno inviati (Figura 7). Premere “**Avanti**” per continuare.

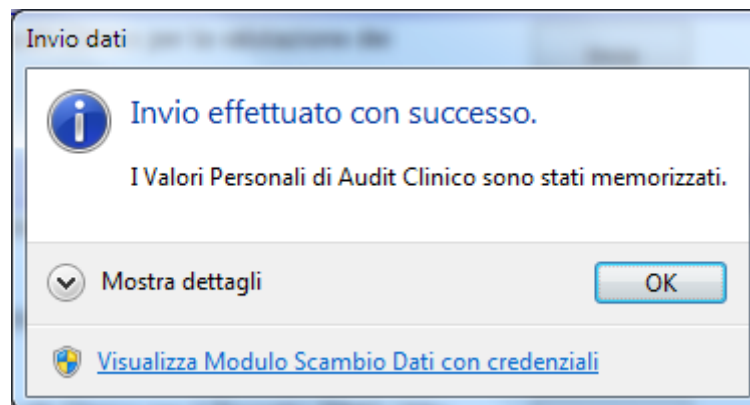
<sup>1</sup> La password si può comunque sempre modificare

Siamo arrivati alla fine! Premere il pulsante **“Invia”** (Figura 8) per effettuare il collegamento internet al Centro di Raccolta Dati dove verranno trasferite le informazioni.



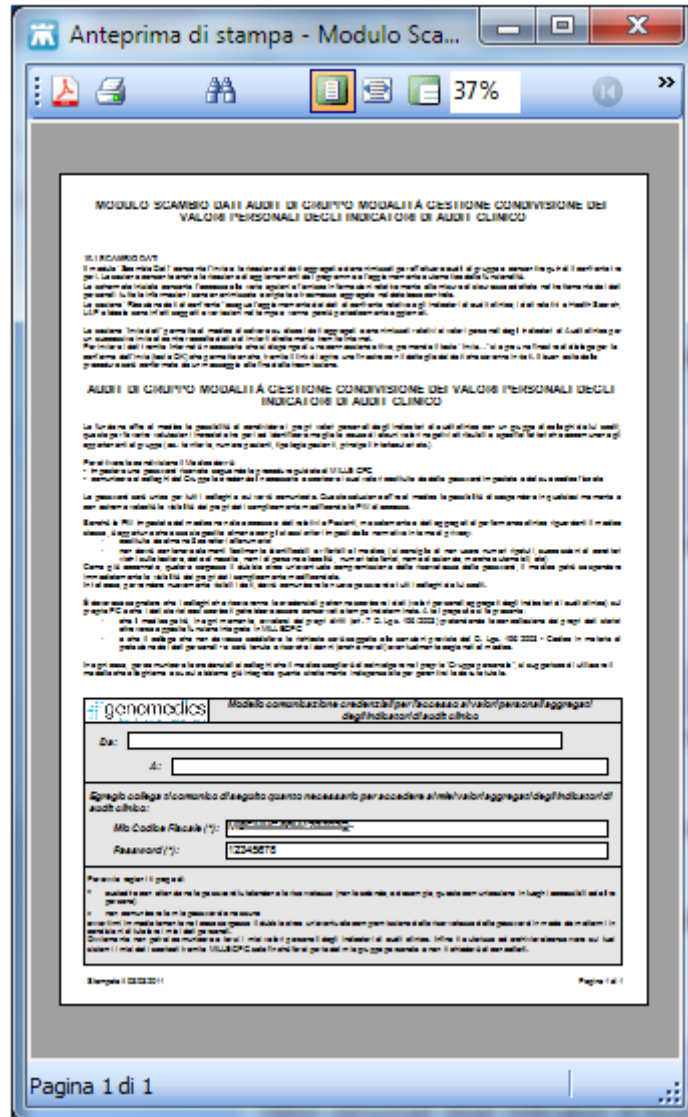
(Figura 8. Visualizzazione dei dati che verranno inviati)

Terminato il trasferimento dei dati verrà visualizzato un messaggio con l'esito dell'invio.



(Figura 9. Messaggio sul risultato dell'invio e link al modulo scambio dati)

Se l'invio è stato effettuato con successo (Figura 9) fare clic sul link **“Visualizza Modulo Scambio Dati con credenziali”** per visualizzare l'anteprima del modulo da consegnare/inviare al collega affinché possa ricevere i dati (Figura 10).

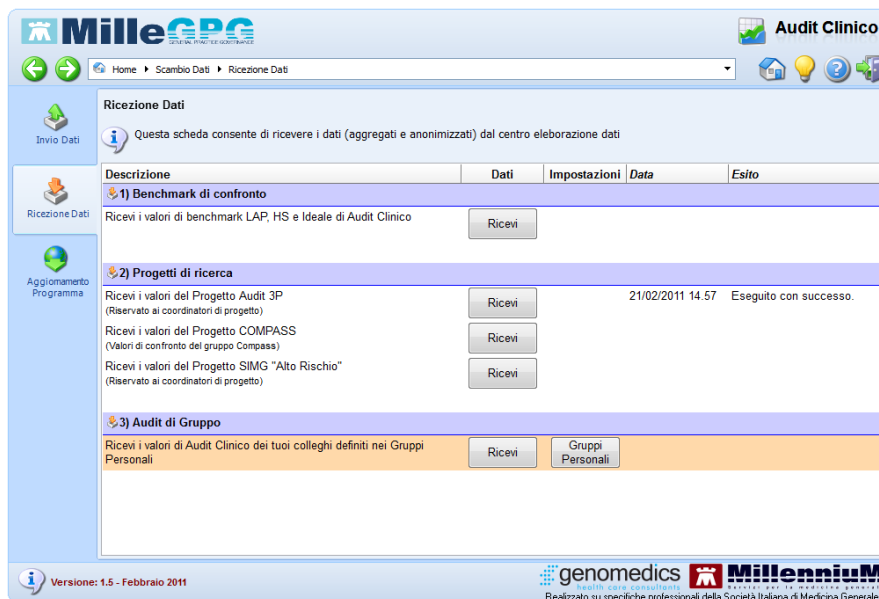


(Figura 10. Modulo di scambio dati con credenziali)

Questo modulo viene precompilato con le credenziali del Medico inviante (codice fiscale e password). Dovrà essere stampato e compilato nei campi "Da:" "A:" (per indicare rispettivamente il nominativo del Medico inviante e del Medico ricevente).

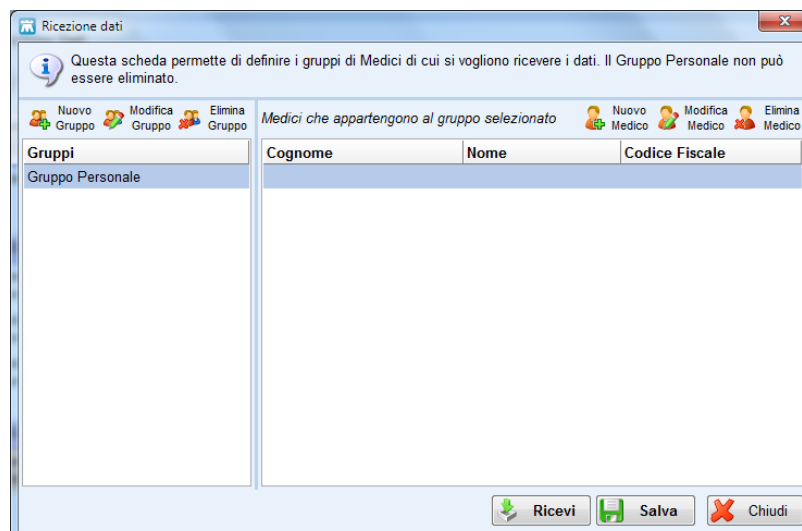
## 2) Ricezione Dati

Per ricevere i dati selezionare il modulo “**Scambio Dati**” dalla pagina iniziale di MilleGPC e scegliere “**Ricezione Dati**”, viene visualizzata una scheda come in Figura 11.



(Figura 11. Scheda Ricezione Dati)

La prima operazione da fare è quella di configurare il Gruppo Personale<sup>2</sup>. Per configurare il Gruppo Personale è necessario premere il pulsante “**Gruppi Personali**”, verrà mostrata una finestra per la gestione dei Gruppi e dei relativi Medici. La prima volta che si accede, MilleGPC predispone già un gruppo chiamato “**Gruppo Personale**” (Figura 12)



(Figura 12. Registrazione dei Medici in Gruppi per la ricezione dei relativi valori di Audit Clinico)

Vediamo in dettaglio come registrare i dati dei colleghi di cui si conoscono le credenziali.

<sup>2</sup> La Configurazione del Gruppo Personale è un’operazione finalizzata alla registrazione dei Medici di cui si vogliono ricevere i dati. La configurazione viene salvata, pertanto, quando si vogliono aggiornare i valori basta avviare la sola operazione di ricezione dati. In questo caso MilleGPC leggerà gli ultimi valori inviati dai Medici.

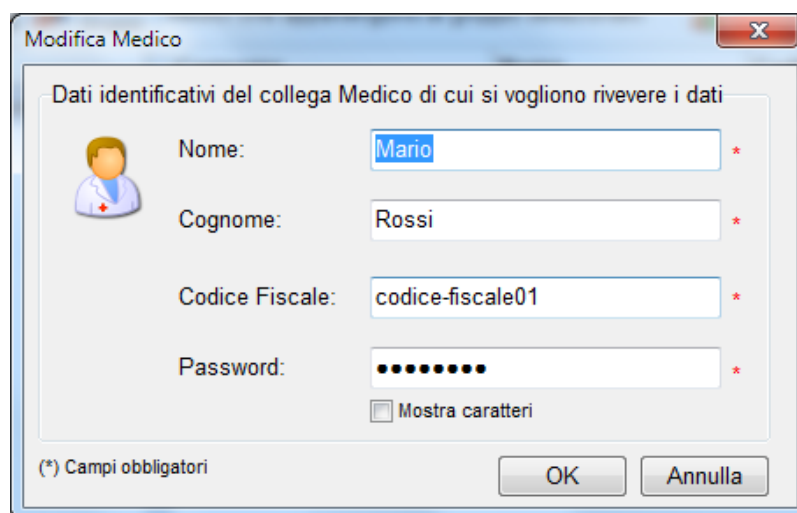


Quello che segue è un elenco di 5 credenziali (che afferiscono a 5 ipotetici Medici che hanno già inviato i dati). **Utilizzabili esclusivamente per provare il funzionamento dell'Audit di Gruppo.**

| Cognome  | Nome  | Codice fiscale   | Password |
|----------|-------|------------------|----------|
| COLLEGA1 | NOME1 | CODICE-FISCALE01 | 12345678 |
| COLLEGA2 | NOME2 | CODICE-FISCALE02 | 12345678 |
| COLLEGA3 | NOME3 | CODICE-FISCALE03 | 12345678 |
| COLLEGA4 | NOME4 | CODICE-FISCALE04 | 12345678 |
| COLLEGA5 | NOME5 | CODICE-FISCALE05 | 12345678 |

Supponiamo di voler inserire i medici nel **Gruppo Personale** (già presente).

Per inserire le credenziali nel gruppo selezionato fare clic sul pulsante **Nuovo Medico**



Modifica Medico

Dati identificativi del collega Medico di cui si vogliono ricevere i dati

Nome:  \*

Cognome:  \*

Codice Fiscale:  \*

Password:  \*

Mostra caratteri

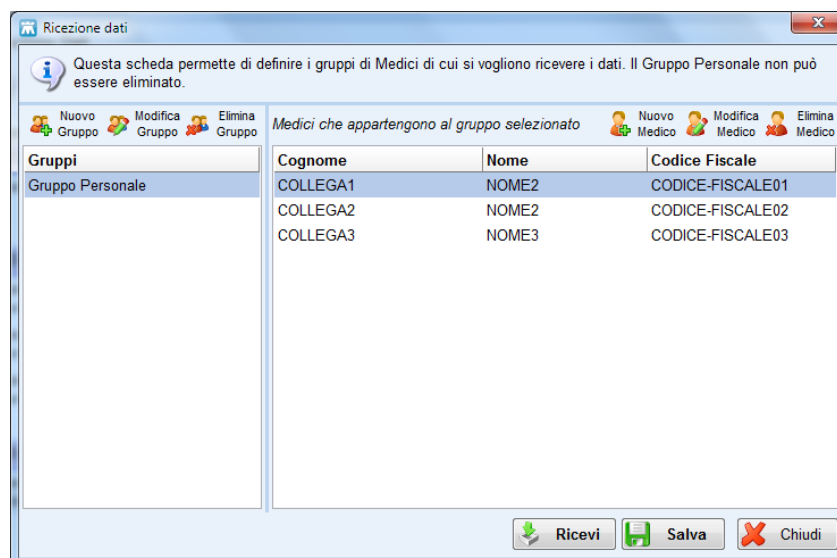
(\*) Campi obbligatori

OK Annulla

(Figura 13. Compilazione della scheda per la registrazione di un Medico nel gruppo selezionato)

Inserire i dati del primo medico e premere **OK** per salvare (Figura 13).

Procedere allo stesso modo per gli altri medici, il risultato finale è mostrato in figura 14:



Ricezione dati

Questa scheda permette di definire i gruppi di Medici di cui si vogliono ricevere i dati. Il Gruppo Personale non può essere eliminato.

Nuovo Gruppo Modifica Gruppo Elimina Gruppo

Medici che appartengono al gruppo selezionato

Nuovo Medico Modifica Medico Elimina Medico

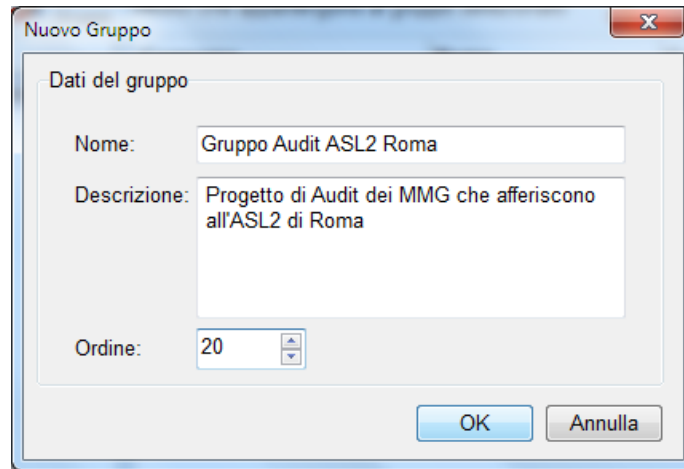
| Gruppi           | Cognome  | Nome  | Codice Fiscale   |
|------------------|----------|-------|------------------|
| Gruppo Personale | COLLEGA1 | NOME2 | CODICE-FISCALE01 |
|                  | COLLEGA2 | NOME2 | CODICE-FISCALE02 |
|                  | COLLEGA3 | NOME3 | CODICE-FISCALE03 |

Ricevi Salva Chiudi

(Figura 14. Gruppo Personale configurato con 3 Medici di test)

Vediamo ora come inserire un nuovo Gruppo che afferisce ad altri medici: un altro gruppo di lavoro.

Premere il pulsante “**Nuovo Gruppo**” ed inserire i dati come mostrato in figura 15.



Nuovo Gruppo

Dati del gruppo

Nome: Gruppo Audit ASL2 Roma

Descrizione: Progetto di Audit dei MMG che afferiscono all'ASL2 di Roma

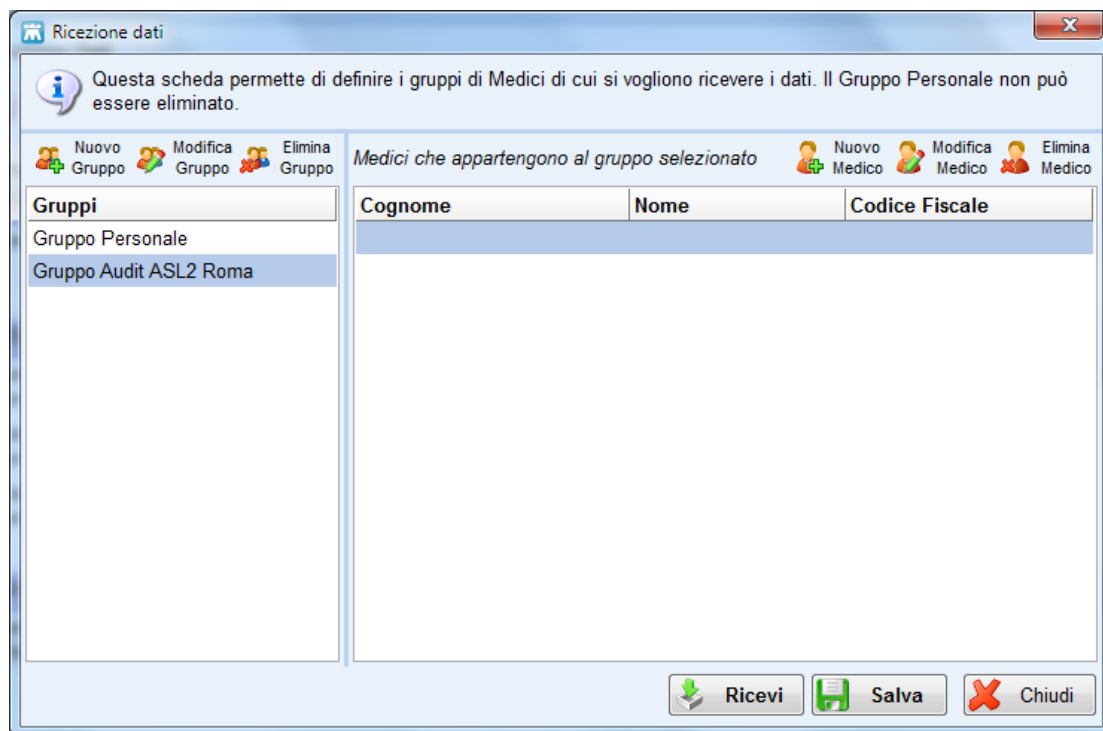
Ordine: 20

OK Annulla

(Figura 15. Definizione di un nuovo gruppo)

Il campo **Ordine** permette di definire la posizione fra i vari gruppi.

Premere **OK** per salvare, il risultato finale sarà come in figura 16:



Ricezione dati

Questa scheda permette di definire i gruppi di Medici di cui si vogliono ricevere i dati. Il Gruppo Personale non può essere eliminato.

Nuovo Gruppo Modifica Gruppo Elimina Gruppo

Medici che appartengono al gruppo selezionato

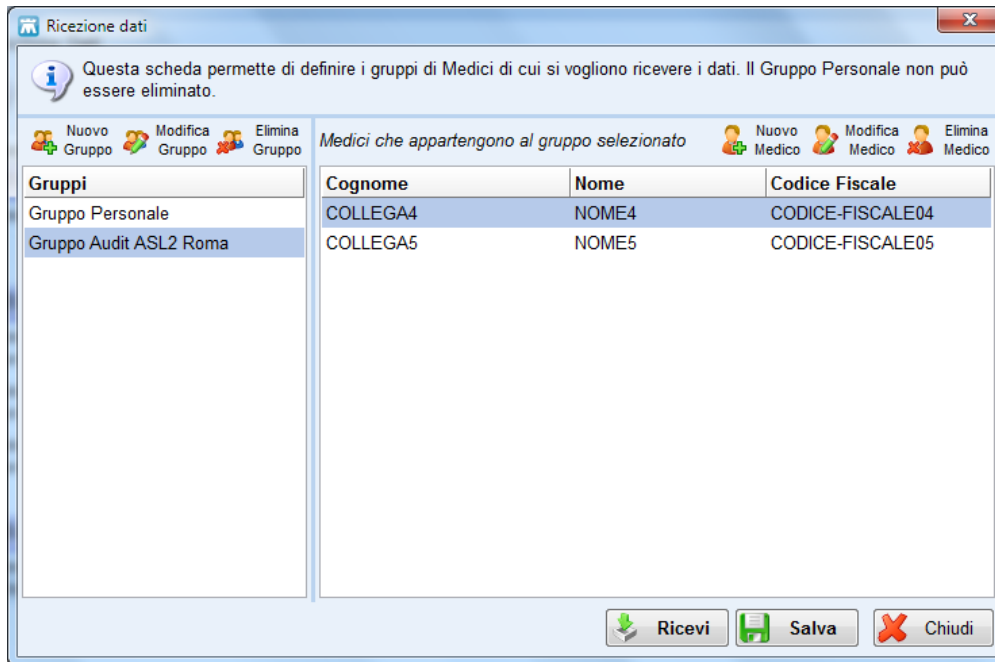
Nuovo Medico Modifica Medico Elimina Medico

| Cognome | Nome | Codice Fiscale |
|---------|------|----------------|
|---------|------|----------------|

Ricevi Salva Chiudi

(Figura 16. Nuovo gruppo)

E' possibile registrare nel nuovo gruppo i Medici di cui si vogliono ricevere i dati (Figura 17).




(Figura 17. Nuovo gruppo con altri 2 nominativi di test, registrati nel Gruppo)

Premere quindi il pulsante “Ricevi” per trasferire dal Centro di Raccolta Dati i valori degli indicatori dei suddetti Medici in MilleGPG.

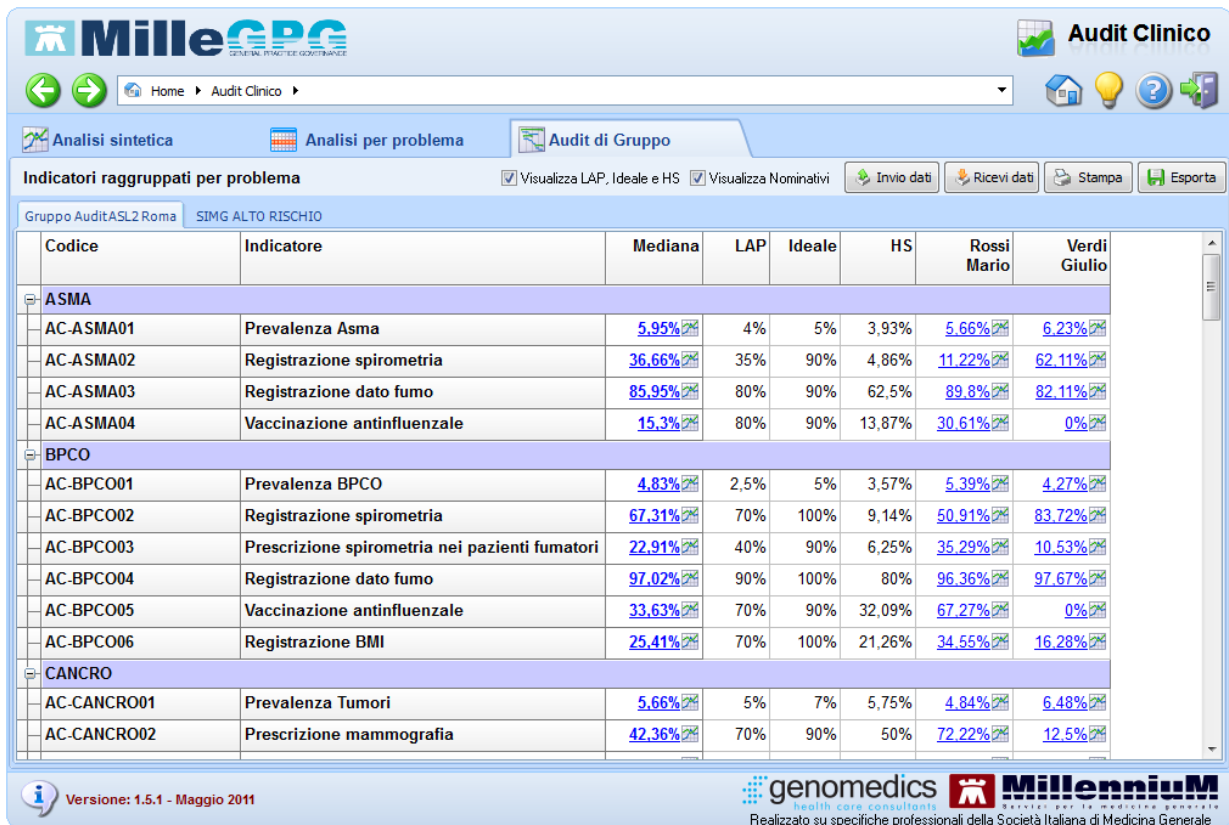
Per visualizzare questi valori è necessario spostarsi nel modulo **Audit Clinico** e selezionare la pagina **Audit di Gruppo** (Figura 1, in testa al documento).

Di seguito alcune immagini che mostrano il risultato finale (Figure 18 e 19).



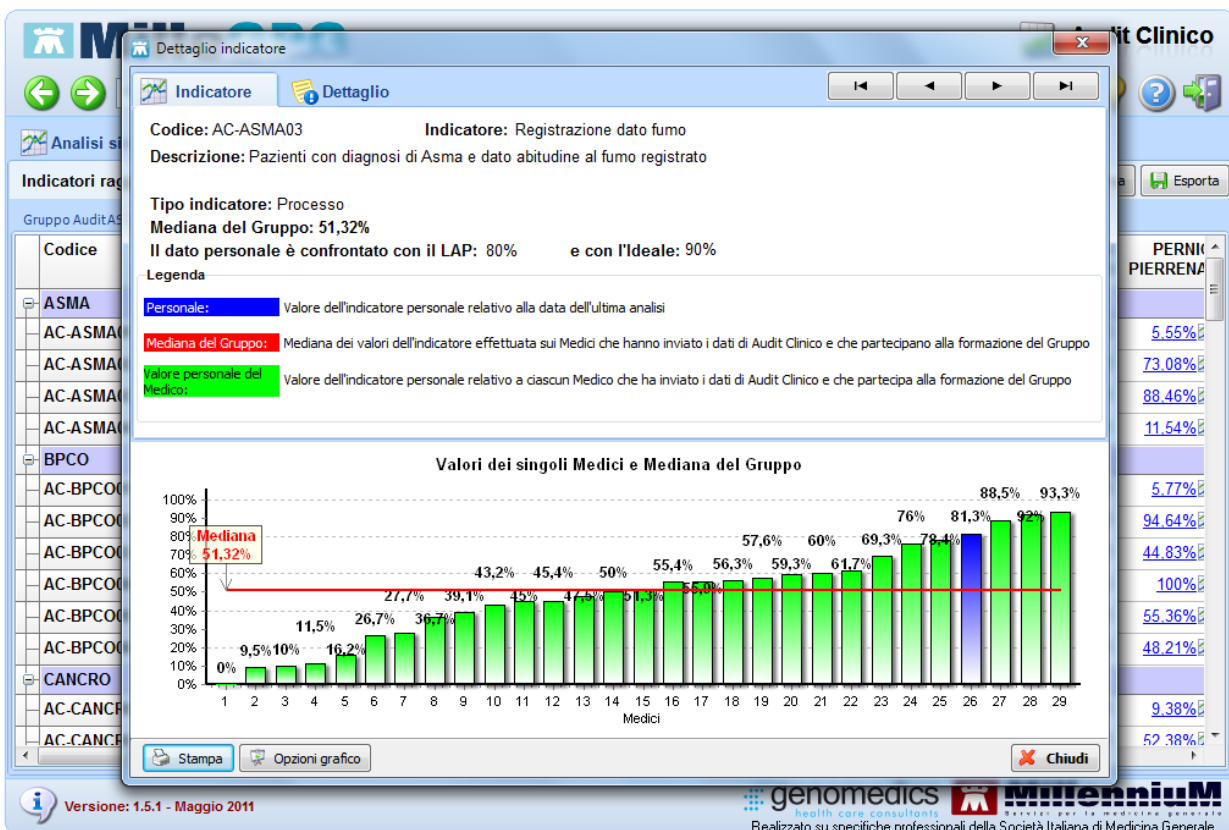
| Codice        | Indicatore                                     | Mediana | 205Q(1) | 240E(2) | 794H(3) | 155R(4) | 794E(5) |
|---------------|--|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| <b>ASMA</b>   |  |         |         |         |         |         |         |
| AC-ASMA01     | Prevalenza Asma                                | 3,62%   | 5,43%   | 3,37%   | 5,55%   | 5,19%   | 2,53%   |
| AC-ASMA02     | Registrazione spirometria                      | 32,5%   | 48,28%  | 20%     | 73,08%  | 78,48%  | 32,5%   |
| AC-ASMA03     | Registrazione dato fumo                        | 51,32%  | 91,95%  | 93,33%  | 88,46%  | 75,95%  | 47,5%   |
| AC-ASMA04     | Vaccinazione antinfluenzale                    | 0%      | 10,34%  | 0%      | 11,54%  | 10,13%  | 0%      |
| <b>BPCO</b>   |  |         |         |         |         |         |         |
| AC-BPCO01     | Prevalenza BPCO                                | 2,32%   | 2,22%   | 0,93%   | 5,77%   | 3,75%   | 3,7%    |
| AC-BPCO02     | Registrazione spirometria                      | 52,94%  | 95,45%  | 37,5%   | 94,64%  | 82,86%  | 51,16%  |
| AC-BPCO03     | Prescrizione spirometria nei pazienti fumatori | 11,11%  | 26,67%  | 50%     | 44,83%  | 25%     | 18,18%  |
| AC-BPCO04     | Registrazione dato fumo                        | 81,58%  | 100%    | 87,5%   | 100%    | 88,57%  | 51,16%  |
| AC-BPCO05     | Vaccinazione antinfluenzale                    | 0%      | 40,91%  | 0%      | 55,36%  | 57,14%  | 0%      |
| AC-BPCO06     | Registrazione BMI                              | 38,46%  | 31,82%  | 25%     | 48,21%  | 45,71%  | 13,95%  |
| <b>CANCRO</b> |  |         |         |         |         |         |         |
| AC-CANCRO01   | Prevalenza Tumori                              | 5,43%   | 6,39%   | 6,57%   | 9,38%   | 7,26%   | 7,93%   |
| AC-CANCRO02   | Prescrizione mammografia                       | 46,67%  | 52,17%  | 40%     | 52,38%  | 55%     | 37,5%   |
| AC-CANCRO03   | Prescrizione dosaggio PSA                      | 95,74%  | 97,59%  | 100%    | 90%     | 84,70%  | 40%     |

(Figura 18. Audit di Gruppo presente come nuova scheda del modulo Audit Clinico)



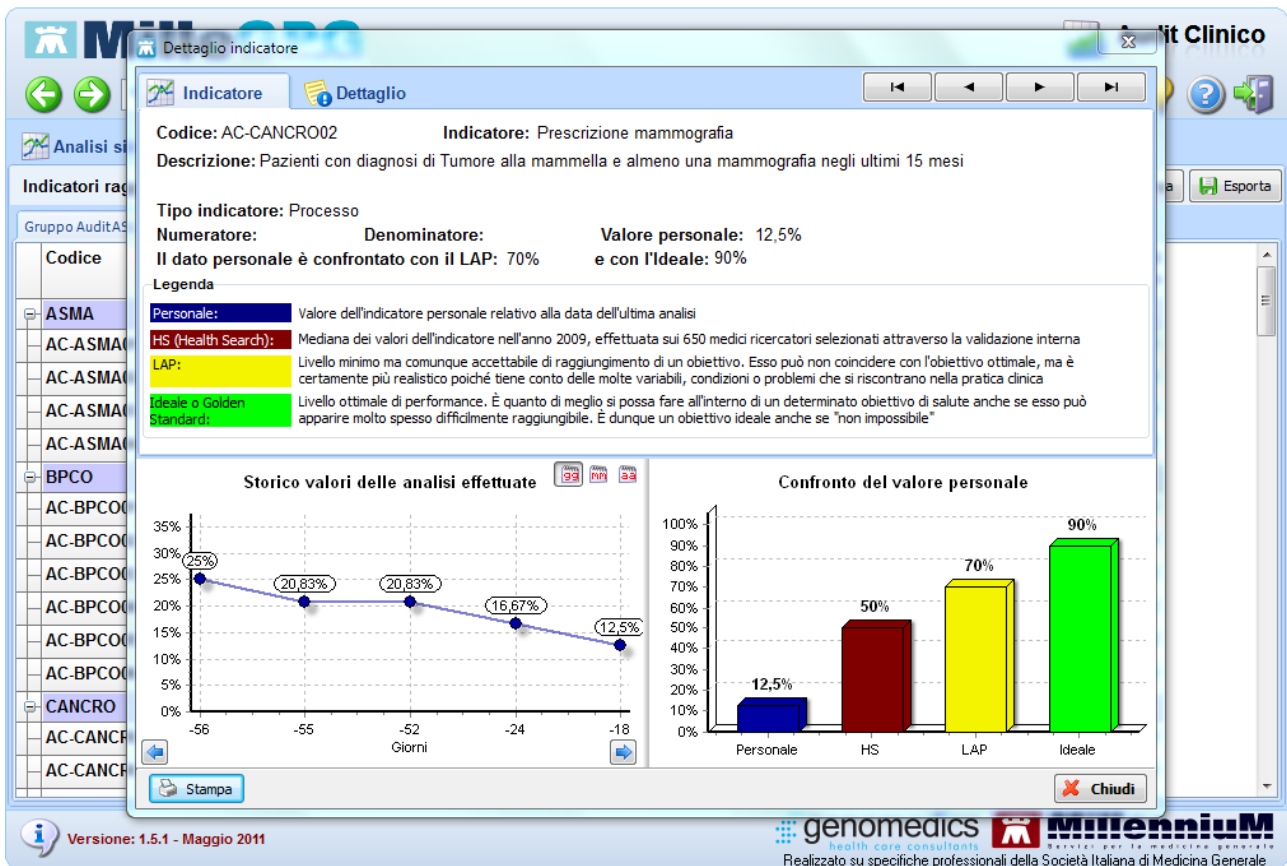
(Figura 19. Audit di Gruppo con l'opzione attivo su "Visualizza Nominativo dei Medici", LAP, Ideale e HS)

Tutti i valori sono dei link che rimandano alla visualizzazione dettagliata (Figura 20). L'istogramma in blu si riferisce al valore personale del Medico connesso a MilleGPG; in verde tutti gli altri Medici del Gruppo. Infine, la linea rossa identifica la Mediana del Gruppo.



(Figura 20. Dettaglio indicatore e relativo grafico dei valori del Gruppo e Mediana del Gruppo)

Dettaglio del singolo indicatore e di tutto lo storico dei valori per singolo Medico (Figura 21).



(Figura 21. Dettaglio del singolo indicatore e relativo grafico dello storico dei valori)